# ОПШТИНА ИЛИНДЕН

Врз основа на член 36 став (1) точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија” бр.5/02 и Службен весник на Република Северна Македонија бр.202/24), член 17 и 17-а став (2) од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија” бр. 38/96, 9/97, 6/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15, 61/15, 39/16, 64/18 и 35/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 275/19, 89/22, 274/22, 208/24 и 193/25), како и Правилникот за формата и содржината на јавниот повик за пројавување на интерес за пријавување на кандидати за избор на член на управен и надзорен одбор на јавно претпријатие, начинот на поднесување на пријавата, обрасците за пријавување и начинот на бодување и селекција на кандидатите („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.213/2024) , Советот на Општина Илинден објавува:

**Јавен повик**
**За пројавување на интерес за пријавување на кандидат за избор на 1 ( еден) член во Управен одбор на Јавното комунално претпријатие „ Илинден“ н.Илинден**

**ПРЕДМЕТ НА ЈАВНИОТ ПОВИК**

Предмет на Јавниот повик е спроведување на постапка за избор на 1 (еден) член во Управниот одбор на Јавното комунално претпријатие „ Илинден“ н.Илинден со седиште на ул.„9 бб Илинден поради резрешување на еден член на негово барање.

Постапката ќе се спроведе согласно Правилникот за формата и содржината на јавниот повик за пројавување на интерес за пријавување на кандидати за избор на член на управен и надзорен одбор на јавно претпријатие, начинот на поднесување на пријавата, обрасците за пријавување и начинот на бодување и селекција на кандидатите („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.213/2024).

**ПРАВО НА УЧЕСТВО**

Право на учество имаат сите лица кои ќе пројават интерес за пријавување на кандидати кои ги исполнуваат условите предвидени во Јавниот повик.

Јавниот повик со сите услови се објавува на веб страната на Општина Илинден www.ilinden.gov.mk и на веб страната на Јавното комунално претпријатие „ Илинден“ н.Илинден.

**УСЛОВИ КОИ ТРЕБА ДА СЕ ИСПОЛНАТ СОГЛАСНО ЗАКОНОТ ЗА ЈАВНИ ПРЕТПРИЈАТИЈА**

**За член на Управен одбор на ЈКП „ Илинден“ н.Илинден може да биде именувано лице кое ги исполнува следниве услови:**

- е државјанин на Република Северна Македонија
- има стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен образование
- во моментот на именувањето со правосилна судска пресуда не му е изречена казна или прекршочна санкција забрана за вршење на професија, дејност или должност.

Членот на управниот одбор на ЈКП „ Илинден“ н.Илинден треба да има најмалку 5 години работно искуство од областа на правните работи.

Мандатот на избраниот член на управниот одбор трае до истекот на мандатот на постојниот состав.

**НАЧИН НА ПРИЈАВУВАЊЕ НА ЈАВНИОТ ПОВИК**

Задолжителни документи кои треба да бидат доставени како доказ за исполнување на условите за член на управниот одбор на ЈКП „ Илинден“ н.Илинден:

1. Образец за пријавување ( со назнака за кој одбор се пријавува);
2. Кратка биографија,
3. Уверение за државјанство на Република Северна Македонија,
4. Уверение или диплома за завршено високо образование и стекнати 240 ЕКТС или завршен VII/1 степен образование,
5. Потврда дека со правосилна судска пресуда не му изречена казна или прекршочна санкција забрана за вршење на професија, дејност или должност,
6. Потврда за евидентиран стаж од Фондот за пензиско и инвалидско осигурување на Северна Македонија;
7. Сертификати, лиценци, уверенија, дипломи издадени од овластени, односно акредитирани институции за нивно издавање согласно закон ;

**ПОСТАПКА ЗА СЕЛЕКЦИЈА НА ЧЛЕНОВИТЕ**

Постапката за селекција на членовите на управен одбор на ЈКП „ Илинден“ н.Илинден
се состои од две фази и тоа:

-Фаза 1 – административна селекција (фаза во која се врши проверка на внесените податоци во пријавата со условите од јавниот повик кои треба да се идентични со условите утврдени во Законот за јавните претпријатија, како и на доставените докази и се врши нивно бодување) и

– Фаза 2 – интервју (фаза во која преку ситуациони и стручни прашања и практични задачи се проверуваат општите и посебните работни компетенции на кандидатот и се врши нивно бодување, а се поставуваат и општи прашања со кои се проверува интересот и мотивацијата на кандидатот за работата, прашања за неговото претходно работно искуство, очекувањата на кандидатот и сл.).

Точниот датум, време и место на оддржување на интервјуто ќе бидат објавени на веб страната на Општина Илинден,

**РОК И НАЧИН НА ДОСТАВУВАЊЕ НА ПРИЈАВИТЕ**

Јавниот повик се објавува на ден 11.09.2026 година и трае 5 дена  дена, односно најдоцна до 15.09.2026година.

Пријавените кандидати соодветната документација во хартиена форма во оригинал или копија заверена на нотар заедно со пополнета Пријава на образец за пријавување (која е во прилог кон повикот) да ја достават до:

Архивата на Општина Илинден, ул.9 бр.38 Илинден со назнака „ За Јавен повик за пројавување на интерес за пријавување на кандидат за избор на член во Управен одбор на ЈКП „ Илинден“ н.Илинден.

Незадоволните кандидати од изборот за членови во управниот одбор на јавното претпријатие имаат право да поведат управен спор до надлежен суд согласно со Законот за управни спорови.

Напомена: Пријавите без комплетно приложена документација или кои се доставени по истекот  на предвидениот рок нема да се разгледуваат.

Арх.бр.08-1960/8
Од  31.08.2026г

**СОВЕТ НА ОПШТИНА ИЛИНДЕН**
**Претседател**
**м-р Светлана Слезенковска с.р**

**Образец за пријавување на јавен повик за пројавување на интерес за пријавување на кандидати за избор на член на управен/надзорен одбор на јавно претпријатие**

| | | |
|---|---|---|
| 1. | **Назив и седиште на јавното претпријатие** | |
| 2. | **Име и презиме** | |
| 3. | **Место на живеење ( улица и број)** | |
| 4. | **Телефон за контакт** | |
| 5. | **Е-маил/e-mail** | |
| 6. | **Кратка биографија** | |
| 7. | **Уверение за државјанство** | |
| 8. | **Уверение или диплома за завршено образование** | |
| 9. | **Доказ за соодветно работно искуство наведено во јавниот повик ( потврда од ФПИОСМ за евидентиран стаж)** | |
| 10. | **Сертификати, лиценци, уверенија, дипломи издадени од овластени, односно акредитирани институции за нивно издавање согласно закон** | |
| 11. | **Потврда дека со правосилна судска пресуда не му изречена казна или прекршочна санкција забрана за вршење на професија, дејност или должност** | |

**Датум** **Потпис на подносителот**

| | |
|---|---|
| **Пополнува примач на пријавата** | |
| **Архивски број на пријавата** | |
| **Датум на прием на пријавата**<br><br>________________**2026година** | **Потпис и печат**<br><br>______________________ |